

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

sihtasutuse nimi: sihtasutus "Maarja küla"

registrikood: 90001990

talu nimi, Haavassaare talu

küla: Kiidjärve küla

vald: Vastse-Kuuste vald

maakond: Põlva maakond

postisihthumber: 63604

telefon: +372 7302630

faks: +372 7383041

e-posti aadress: ly@maarakyla.ee

veebilehe aadress: www.maarakyla.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	9
Bilanss	9
Tulemiaruanne	10
Rahavoogude aruanne	11
Netovara muutuste aruanne	12
Raamatupidamise aastaaruande lisad	13
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	13
Lisa 2 Raha	15
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	15
Lisa 4 Nõuded ostjate vastu	16
Lisa 5 Varud	16
Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	16
Lisa 7 Materiaalne põhivara	17
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	18
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	18
Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	18
Lisa 11 Annetused ja toetused	19
Lisa 12 Tulu ettevõtlusest	19
Lisa 13 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	20
Lisa 14 Mitmesugused tegevuskulud	20
Lisa 15 Tööjõukulud	21
Lisa 16 Seotud osapooled	21
Aruande allkirjad	22
Vandeauditiitori aruanne	23

Tegevusaruanne

Sissejuhatus

SA Maarja Küla on asutatud 07. aprillil 2001.a. Asutajateks Tartu Maarja Kooli õpetajad, lapsevanemad ning Tartu Toome Rotary Klubi.

Sihtasutuse nõukogus on 8 liiget, nõukogu esimees on Jaan Kallas. Sihtasutuse juhataja (juhatus liige) on Ly Mikheim.

Visioon

Elamisväärtus ja looduslähedast eluviisi soosiv küla intellekti- ja liitpuudega inimestele, kus kõigil on võrdne võimalus eluks, õppimiseks ja töötamiseks vastavalt oma võimetele.

Missioon

Meie missioon on aidata Eesti intellektipuudega noortel arendada oma elulisi oskusi selleks, et osaleda täisväärtuslike partneritena nii töö- kui ka ühiskonnaelus laiemalt ja kaitsta kohalikku looduslikku keskkonda, õpetades ja arendades keskkonnateadlik-ökoloogilist ja keskkonnatehnoloogilist toimimist.

Tegevuse ülevaade

1. Eluvaldkonna ülevaade

2014.a. jätkas erinevatel teenustel 52 isikut, neist kogukonnas elamise teenusel 22 (21 riiklikul teenusel, 1 Räpina KOV poolt rahastatud), ööpäevaringsel erihooldusteenusel 15 (neist 8 liitpuudelist), 10 töötamise toetamisel (4 on samaaegselt kogukonnas elamise teenusel), 5 toetatud elamise teenusel ning 30 klienti rehabilitatsiooniteenusel (neist 10 väljaspoolt Maarja Küla). Ühel inimesel tehti rehabilitatsiooni raames teenusevajaduse ümberhindamine ning ta suundus kogukonnas elamise teenuselt ööpäevaringsele erihooldusteenusele, mida ta soovis saada AS Hoolekandeteenused Tori Kodus. Tema asemel suunati SKA poolt järgmine järjekorras olev isik. Kõik teenusekohad on täidetud, kuid soovijaid on järjekorras ootamas kümme kuni viiskümmend.

Uued elanikud (k.a. need, kes lõpetasid kutseõppeasutuse) on kaasatud igapäevaelu ning töötubade tegevustesse.

Tegevusjuhendajate poolt mainiti positiivse uuendusena ära koerateraapia lisandumist teraapiliste tegevuste nimekirja. Elanike poolt märgiti ära võimalust osaleda Külaseltsi toimetustes ning vaba aja tegevustes (tantsuring, lauluring, joonistamine).

2. Töövaldkonna ülevaade

2014.a. plaanides olid järgmised eesmärgid:

- Tartu poe kolimine. Eesmärk on täidetud, uued ruumid on sobivamad nii töötoa tegevusteks kui ka müügi teostamiseks.

- avatud tööturule suunatud elanike toetamine, uute töökohtade leidmine. Avatud tööturule on jõudnud 8 inimest, tööpraktikale 9 inimest, 2 inimest vabatahtlikule tööle ning 51 inimest (neist 34 inimest väljaspoolt Maarja Küla) on läbinud tööpraktika Maarja Küla töötubades.
- intellektipuudega inimeste koolitamine meistrite abideks (sellideks). Kuus noort on läbinud edukalt „sellikoolituse“ ning on meistritele abiks töötubades.
- elanike tööoskuste säilitamine ja suurendamine läbi kindlate töökohtade ja osalemise huvialaringides. Kõikidel elanikel on välja valitud oma lemmiktöökohad (enamusel on neid 2), kus igapäevaselt osalevad. Huvialaringide töö tulemusi oli näha üritustel – lauljad, tantsijad on esinenud edukalt nii külasiseselt kui ka astunud üles Põlvas ja mujal. Kunstiringi töö tulemusena korraldati mitmed näitused Külakeskuses.
- uute toodete väljatöötamisel, valmistamisel ning olemasolevate toodete arendamisel võetakse aluseks suundumus, et elaniku panus peab olema maksimaalne. Kasutusele on võetud abivahendid nn rakised, uute toodete arendamisel jälgitakse elanike võimeid ning oskusi. Maarja Küla töötubades valminud toodang on kvaliteetne, otstarbekas ning valmistatud enamuses elanike poolt.
- koostöö jätkamine Töötukassa ning tööandjatega. Koostöö on tihe, Töötukassa Põlva ning Tartu osakondade esindajad on külastanud Maarja küla, oleme tööandjaid kutsunud avatud uste päevadele. Jätkunud on koostöö RMK-ga, Juhani Puukooliga, lisandunud on Tiku talu ning Jiri Blažeki talu OÜ.
- koostöö jätkamine teiste erihoolekandeesutuste töökodadega. Tartu Lõunakeskuse poes on pidevalt müügil erihoolekandeesutustes elavate ja töötavate inimeste toodang.
- talgupäevade traditsiooni jätkamine. Talgupäevadel on käinud Lions ja Rotary klubide esindajad, Eesti Naisliit koos Aastate Isade ja Emadega, püsisponsorite esindajad, USA kadetid jpt.
- Sotsiaalsete Ettevõtete Võrgustikuga (SEV) ühinemine. SA Maarja Küla on SEV-i aktiivne liige.

3. Vabatahtlikud, pikaajalised praktikandid ja asendusteenistujad Maarja Külas

2014. aastal töötas Maarja Külas 13 vabatahtlikku, üks pikaajaline intern ja üks asendusteenistuja kokku kuuest riigist. Nende tegevuse kestvus külas ulatus ühest nädalast kuni 12 kuuni.

Vabatahtliku nimi	Organisatsioon	Päritolu	Teenistuse aeg
1. Tordis Verhoeven	EVS	Müllrose, Saksamaa	2014 - 2015
2. Cátia Daniela Rodrigues Pinto	EVS	Porto, Portugal	2014 - 2015
3. Linda Krause	EVS	Pirna, Saksamaa	2014 - 2015

4. Maike Hillenbrand	DIAKONIE	Hamburg, Saksamaa	2014 - 2015
5. Daria Reichelt	DIAKONIE	Dresden, Saksamaa	2014 - 2015
6. Jaak Kruusmäe	Asendusteenistuja	Eesti	2014 - 2014
7. Alicija Heckel	Intern	Stendal, Saksamaa	2014
8. Lidia Valero Soto	EVS	Talavera de la Reina, Hispaania	2014 – 2015
9. Sakina Aghalarova	Isehakanud	Bakuu, Aserbaidžaan	2014
10. Aleksander Lumi	Isehakanud	Eesti	2013 - 2014
11. Markus Burkhardt	DIAKONIE	Hühndorf, Saksa	2013 - 2014
12. Mirjam Buchholz	DIAKONIE	Gleichamberg, Saksa	2013 – 2014
13. Tamar Baghišvili	EVS	Tbilisi, Gruusia	2013 – 2014
14. Alina Schmidt	EVS	Freiburg, Saksa	2013 – 2014
15. Marcel Knorn	EVS	Leipzig, Saksa	2013 – 2014

2 vabatahtlikku olid nn. isehakanud, mis tähendab, et nad saabusid külla omal initsiatiivil ilma ühegi organisatsiooni vahendusega. Nelja vabatahtliku saatvaks organisatsiooniks oli DIAKONIE Saksamaalt. DIAKONIE'ga on Maarja Küla suuline leping, mille kohaselt võtame sellest organisatsioonist iga-aastaselt vastu 2 vabatahtlikku. DIAKONIE vabatahtlike puhul tasub Maarja Küla omast eelarvest nende elamis- ja toidukulud. Seitse vabatahtlikku olid selle aasta jooksul külas ERASMUS+ programmi raames European Voluntary Service (EVS) projektide kaudu. Projekte rakendati ja rahastati sellel perioodil kokku neli. Iga EVSi vabatahtliku tegevuskuludeks ühes kuus on ERASMUS+ programmi raames määratud 520 eurot. Peale selle makstakse programmi poolt vabatahtlikele taskuraha 85 eurot kuus ning tasutakse 90% ulatuses nende transpordikulud üheks edasi-tagasi sõiduks kodu ja Maarja Küla vahel. 2014. aastal alustas külas oma asendusteenistust ka üks ajateenija Eestist. Niisamuti viibis külas pikaajalisel praktilisel üliõpilane Hochschule Magdeburg-Stendal'ist Saksamaalt.

2014. aasta septembris kutsus meie usaldusväärne partner DIAKONIE sihtasutuse juhataja ja arendusjuhi oma organisatsiooni juubelile Halle, Saksamaal. Kohapeal kinnitati koostöö jätkumist ka tulevikus.

4.Rehabilitatsioonivaldkonna ülevaade

2014.a. eesmärgid:

- toimiva ja heal tasemel rehabilitatsioonimeeskonna komplekteerimine. Rehabilitatsioonimeeskond on komplekteeritud, nende poolt koostatud plaanid on hinnatud asjakohasteks. Rehabilitatsioonimeeskonna töö on samuti EQUASS kvaliteedinõuetele vastav.
- regulaarne ja toimiv koostöö. Koostöö külasiseselt toimib ning suurima koostööpartneri Räpina Aianduskooliga on saavutatud hea side. Heal tasemel teostatakse võrgustikutööd.
- kodulehel oleva info kaasajastamine. Kodulehel www.maarjakyla.ee on asjakohane info.
- AAC arendamine külas. Läbi on viidud koolitus Räpina aianduskooli õpetajatele ja Maarja Küla tegevusjuhendajatele, Boardmakeri pildipanga aktiivne kasutamine; tegevusjuhendite, suhtlustahvlite, probleemse käitumist reguleerivate plaanide, päeva- ja nädalaplaanide loomine, kasutamine, AAC tähestiku loomine Maarja Külla ja regulaarne täiendamine, suhtlusraamatute loomine ja täiendamine, lihtsustatud viibete kohta raamatute loomine; keskkonna sildistamine; kommunikaatorite kasutamine.
- meeskonnaliikmete professionaalsuse tõstmine. On osaletud erinevatel info- ja koolituspäevadel, meeskonnaliikmed omakorda on läbi viinud sisekoolitusi Maarja küla töötajatele.

5. Koostöö

Koostöösuhted sama ala asutustega – Maarja Kool, Rooski Kool, Järve Kool, Põlva PIK, Meidla, Päikesekodu ning AS Hoolekandeteenused erinevad kodud on jätkunud sõbralikul ja üksteist toetaval moel. Kõige tihedamad suhted on hetkel Järve Kooli ja Meielaga ning loomulikult Põlva PIK-iga. Eriliselt tahaks ära mainida Sotsiaalministeeriumi ja selle allasutuse Astangu Kutserehabilitatsioonikeskusega koostööd meie tööelu valdkonna arendamisel. Tähelepanuväärne on koostöö haridusasutustega ja Töötukassaga, ühelt poolt üliõpilaste-praktikantidega ja teiselt poolt tööpraktikale suunatud. Uue suuna on saanud koostöö Tartu Keskkonnahariduse Keskusega – selle aastane sügisene ekskursioon Sangastesse oli hästi põnev ja loodetavasti kutsutakse meid järgmisel aastal samuti kuhugi. Jätkus koostöö vanade sõpradega - piirkonna Lions ja LEO klubidega, osaletud on neljal koosolekul, antud ülevaade meie vajadustest, tegemistest. Sel aastal olid aktiivsemad Tartu Toome LC, Tähtvere LC, Põlva Gloria LC, Tartu LEO klubi. Talgupäeval osalesid lisaks neile Põlva LC, Tartu LC, Ülenurme LC. Jätkuvalt head suhted Tartu Toome Rotary Klubiga ja Põlva Rotary Klubiga. Eesti Naisliit on toonud juba kolmel aastal siia Aastate Emad ja Isad ning seegi koostöö on muutumas traditsiooniks. Tänu Laulu-ja tantsupeole oleme saanud väga toredaid sõpru erinevate muusikaliste kollektiivides seast – Vastse-Kuuste segakoor, rahvatantsurühmad, Elva naisansambel Mis sest!, TÜ rahvatantsurühm jpt

Koostöö jätkus ja saime toetust Olympic Casino Eesti OÜ-lt heataegevuskontsertide korraldamiseks. Nende puhul on jätkuv abi väga hinnatav, sest firma üldine suund on aidata erinevaid asutusi.

Kohalikest asutustest tuleb eriti hinnata Vastse-Kuuste vallaga koostööd – meie esindaja osales valla arengukava koostamisel, meid kutsuti Saesaare paisjärvega seonduvatele aruteludele, vald on ostnud meie meeneid ja jõulukaarte juba aastaid. Samuti jätkus heal tasemel koostöö Juhani Puukooliga (töövaldkond). Põlva Erametsaomanike Liit on juba teist aastat meie heaks partneriks metsaarenduse osas. Uueks koostööpartneriks võib pidada IIZI Kindlustusmaakler OÜ-d, kes on üle võtnud kõik kindlustused ja seetõttu oleme saanud valida erinevate firmade parimate pakumiste vahel. Samuti TÜ Usuteaduskonna õppejõu Kaido

Sooni külaskäigud Maarja Külla on uue koostöösuhte aluseks. Väga uhked oleme Mooste Vanaajamaja OÜ-ga koostöö üle – meile ehitati väga ilus grillikoda. Uueks-vanaks sõbraks saab pidada Salamaa peremeest, kes sel aastal Lonnile võttis kogumiskasti ja meie meened ning eesmärgiks on sealt saadud raha eest parandada uuel kevadel meie sild. Samuti oleme alustamas koostööd hirvekasvataja Meelis Madissoniga firmast Alfapartner OÜ.

6. Haldussuutlikkus

2014.a. eesmärgid:

- tasakaalus eelarve koostamine ning selle järgimine. Eelarve täitmist jälgiti igakuiste valdkondade koosoleku raames. Aasta jooksul ei tekkinud kordagi probleeme arvete, palkade ja maksude maksmisega.
- kokkuhoiupoliitika rakendamine. Väga suurt kokkuhoidu ei osatud leida, kõige enam optimeeriti nädalavahetustel tööl olevate tegevusjuhendajate arvu (kui elanikud läksid vanemaid külastama, viidi tegevusjuhendajate arv miinimumini). Tellimustööde ja allhangete kaudu saadud tulu läks tööelu projektide omafinantseeringu katteks.
- EQUASS kvaliteedimärgi saamine. EQUASS kvaliteedimärk omistati SA Maarja Külale septembris 2014.
- aiandusmaja ehitus, Rootsi maja vundamendi remont, Põhjala maja sanitaarremont. Aiandusmaja kasutusluba 04.07.2014 ning Räpina Aianduskooli klass alustas tööd seal 01.09.2014.a. Rootsi maja vundament on remonditud, Põhjala maja sanitaarremont lükati edasi järgmisesse aastasse.
- äriühingu loomise temaatika. Äriühingut SA juurde ei loodud, kuid alates novembrist 2014.a. oleme käibemaksukohustuslased.
- uute teenuste väljatöötamine ja pakkumine. Ajutise hoolduse teenusel on viibinud esimesed kliendid.
- kodulehe uuendamine ja ajakohastamine. Koduleht on olnud terve aasta jooksul tähelepanu all, lisaks uuendustele seal, oleme uudistest, sündmustest teada andnud Facebooki portaali kaudu. EVS vabatahtlike kohta käiv info on inglise keeles kodulehel.
- inglise keelse infovoldiku koostamine. Tänu koostööle UniCredit Foundation'iga valmis inglise keelne brošüür, mida on jagatud EVS vabatahtlike ja külastajate kaudu.
- serveri kasutuselevõtmine ühise infosüsteemi loomiseks ning turvamiseks. Serveri kasutamise alustasid rehabilitatsioonimeeskonna spetsialistid ning kontoritöötajad.
- taotluste esitamine avatavatesse rahastusprojekti voorudesse. 2014.a. jooksul ei avanenud ühtegi meile sobivat vooru.

7. Tunnustused

SA Maarja Küla nõukogu esimeest Jaan Kallast tunnustas Põlva maavanem tänukirjaga tehtud töö eest. SA Maarja Küla juhataja, Sõbra Maja majavanem ning üks elanik kutsuti 2014.a. eduka töö eest Põlva maavanema Vabariigi aastapäevaegsele vastuvõtule.

SA Maarja Küla juhataja Ly Mikheim valiti Tartu Ettevõtlike Daamide assotsiatsiooni poolt Tartu Edukaks Daamiks 2014 ning seda eelkõige erivajadustega inimeste elu korraldamise eest Maarja külas.

EV Siseministerium autasustas Maarja Küla Kauni Kodu tunnuskirja ja viiruga.

8. Finantsuhtarvud

<u>Lähteandmed (eurodes)</u>	2014	2013	2012
Käibevara	190 299	317 543	221 912
Lühiajalised kohustused	88 703	107 985	135 265
Raha	156 795	107 289	82 637
Kohustused	219 749	266 860	340 614
Varad	1 854 805	1 677 816	1 728 364
Varud	17 081	9 304	7 737
Aruandeaasta kasum	-93 443	118 837	407 497
Omakapital	1 635 056	1 728 499	1 609 662

Finantssuhtarv	Valem	2014	2013
Puhas käibekapital ehk töökapital	Käibevara-Lühiajalised kohustused	101 596	209 558
Töökapitali suhe lühiajalistesse kohustustesse	Töökapital/Lühiajalised kohustused	1,15	1,94
Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja	Käibevara / Lühiajalised kohustused	2,15	2,94
Maksevalmiduse kordaja	Raha / Lühiajalised kohustused	1,77	0,99
Võlakordaja	Koguvõlgnevus / Varad	0,12	0,16
Likviidsuskordaja	Käibevara - Varud / Lühiajalised kohustused	1,95	2,85
Koguvara tulutoovustase (ROA)	Aruandeaasta kasum/Keskmine varad	-7,36	0,14
Omakapitali tulutase (ROE)	Aruandeaasta kasum/Keskmine omakapital	-0,06	0,07

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	156 795	197 289	2
Nõuded ja ettemaksud	20 396	110 950	3
Varud	13 108	9 304	5
Kokku käibevara	190 299	317 543	
Põhivara			
Nõuded ja ettemaksud	607	11 247	3
Materiaalne põhivara	1 663 899	1 666 569	7
Kokku põhivara	1 664 506	1 677 816	
Kokku varad	1 854 805	1 995 359	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksud	88 703	107 985	8
Kokku lühiajalised kohustused	88 703	107 985	
Pikaajalised kohustused			
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	131 046	158 875	10
Kokku pikaajalised kohustused	131 046	158 875	
Kokku kohustused	219 749	266 860	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	1 067	1 067	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 727 432	1 608 595	
Aruandeaasta tulem	-93 443	118 837	
Kokku netovara	1 635 056	1 728 499	
Kokku kohustused ja netovara	1 854 805	1 995 359	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	483 708	610 339	11
Tulu ettevõtlusest	189 847	172 425	12
Muud tulud	6 071	56 361	
Kokku tulud	679 626	839 125	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-113 940	-116 648	13
Mitmesugused tegevuskulud	-223 624	-185 372	14
Tööjõukulud	-373 895	-353 507	15
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-61 623	-61 795	7
Muud kulud	0	-1 193	
Kokku kulud	-773 082	-718 515	
Põhitegevuse tulem	-93 456	120 610	
Intressikulud	0	-1 781	
Muud finantstulud ja -kulud	13	8	
Aruandeaasta tulem	-93 443	118 837	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-93 456	120 610	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	61 623	61 795	7
Muud korrigeerimised	3 183	0	
Kokku korrigeerimised	64 806	61 795	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	101 164	9 341	3
Varude muutus	-3 804	-1 567	5
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-50 263	-73 754	8,10
Makstud intressid	0	-1 781	
Kokku rahavood põhitegevusest	18 447	114 644	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-58 954	0	7
Laekunud intressid	13	8	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-58 941	8	
Kokku rahavood	-40 494	114 652	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	197 289	82 637	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-40 494	114 652	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	156 795	197 289	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	1 067	1 608 595	1 609 662
Aruandeaasta tulem		118 837	118 837
31.12.2013	1 067	1 727 432	1 728 499
Aruandeaasta tulem		-93 443	-93 443
31.12.2014	1 067	1 633 989	1 635 056

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

SA Maarja Küla 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvahelisel tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. SA Maarja Küla kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuiseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeeringis- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud varad ja kohustused seisuga 31. detsember 2014 on ümber hinnatud eurodesse bilansipäeval kehtinud valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksud

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumus. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud müüdü toodangu kulus. Ostjatelt laekumata arved, mille maksetähtaeg on ületatud rohkem kui 180 päeva võrra, on kantud kuludesse täies ulatuses. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena. Nõuded, mille tagasimakse tähtaeg on pikem kui 12 kuud, kajastatakse pikaajalise nõudena.

Varud

Varud on algselt võetud arvele nende soetusmaksumus, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, ostu- ja tootmisjuhtide palgad).

Põhitoodete tootmisprotsessi tulemusena saadud kõrvaltooted (küttepuid) on bilansis arvele võetud nende netorealiseerimismaksumuses (kõrvaltoote netorealiseerimismaksumus on maha arvatud põhitoote soetusmaksumusest).

Varude soetusmaksumuse arvestamisel on kasutatud üldjuhul FIFO meetodit. Kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit on kasutatud vaid müügiks ostetud kaupade arvestamisel.

Varud on hinnatud bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimismaksumus.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 1917 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamine vältab pikema perioodi ja seda finantseeritakse laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise

alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Vara väärtuse vähenemine

Igal bilansipäeval hindab ettevõtte juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Juhul kui on kahtlusi, mis viitavad varaobjekti väärtuse langemisele alla tema bilansilise väärtuse, viiakse läbi vara kaetava väärtuse test. Vara kaetav väärtus on võrdne kõrgemaga kahest näitajast: kas vara õiglasest väärtusest (miinus müügikulutused) või diskonteeritud rahavoogude põhjal leitavast kasutusväärtusest. Kui testimise tulemusena selgub, et vara kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse põhivara objekt alla tema kaetavale väärtusele. Juhul kui vara väärtuse testi ei ole võimalik teostada üksiku varaobjekti suhtes, leitakse kaetav väärtus väikseima varade grupi (raha genereeriva üksuse) kohta, kuhu see vara kuulub. Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna.

Kui varem alla hinnatud varade kaetava väärtuse testi tulemusena selgub, et kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, siis tühistatakse varasem allahindlus ning suurendatakse vara bilansilist maksumust. Ülempiiriks on vara bilansiline jääkmaksumus, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 1917

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisena kajastatakse riiklikest fondidest saadavaid toetusi kui ka äriettevõtete poolt ning eraisikutelt laekuvaid summasid, millel on kindel finantseerimise eesmärklaekumise hetkel määratud.

Asutus on lähtunud sihtfinantseerimiste kajastamisel brutomeetodist. Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Saadud summasid kajastatakse tuluna kui ettevõtte aktsepteerib finantseerimisega kaasnevaid tingimusi ja kavatab neid täita ning finantseerimise summa on usaldusväärselt määratav ja selle laekumine on tõenäoline. Saadud toetus kajastatakse kasumiaruandes tuluna.

Mitterahalise toetusena saadud vara võetakse bilansis arvele tema õiglasest väärtusest. Tekkiv kohustus kantakse tuludesse vara järelejäänud kasuliku eluea jooksul.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Toetused ja annetused, millel pole kindlat eesmärki kantakse tuludesse nende laekumise või kättesaadavaks muutumise momendil. Intrassitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse asutajad, juhatuse ja nõukogu liikmed, nende pereliikmed.

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil - põhitegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud tulemit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju. Finantstulud ja kulud ning investeeringud kajastatakse aruandes otsemeetodil.

SIHTFINANTSEERIMINE

Sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses (tasuta saadud vara soetusmaksumuseks on tema õiglane väärtus) ja kajastatakse vastavalt juhendile RTJ 5; vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui on täidetud paragrahvis 10 toodud kriteeriumid.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Raha pangakontodel	154 514	195 397
Sularaha kassades	2 281	1 892
Kokku raha	156 795	197 289

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	12 100	11 493	607	
Ostjatelt laekumata arved	12 100	11 493	607	4
Ettemaksed	4 384	4 384	0	
Tulevaste perioodide kulud	3 973	3 973	0	
Muud makstud ettemaksed	411	411	0	
Projektinõuded	4 519	4 519	0	
Kokku nõuded ja ettemaksed	21 003	20 396	607	

	31.12.2013	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	39 460	28 213	11 247	
Ostjatelt laekumata arved	39 460	28 213	11 247	4
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	186	186	0	6
Ettemaksed	34	34	0	
Muud makstud ettemaksed	34	34	0	
Projektinõuded	82 517	82 517	0	
Kokku nõuded ja ettemaksed	122 197	110 950	11 247	

Lisa 4 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Ostjatelt laekumata arved	12 100	39 460
Ostjate laekumata arved	11 493	28 213
Pikaajalise tähtajaga nõuded	607	11 247
Kokku nõuded ostjate vastu	12 100	39 460

Lisa 5 Varud

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Valmistoodang	7 709	3 539
Müügiks ostetud kaubad	5 399	5 765
Kokku varud	13 108	9 304

Lisa 6 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	
	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	246	0	213
Käibemaks	1 501	0	0
Üksikisiku tulumaks	8 105	0	7 915
Sotsiaalmaks	15 162	0	14 813
Kohustuslik kogumispension	807	0	733
Töötuskindlustusmaksed	1 315	0	1 381
Intress	1	0	0
Ettemaksukonto jääk		186	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	27 137	186	25 055

Lisa 7 Materiaalne põhivara

(eurodes)

							Kokku
	Maa	Ehitised		Masinad ja seadmed	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	
			Muud masinad ja seadmed				
31.12.2012							
Soetusmaksumus	12 782	1 916 516	50 877	50 877	0	0	1 980 175
Akumuleeritud kulum	0	-211 347	-40 464	-40 464	0	0	-251 811
Jääkmaksumus	12 782	1 705 169	10 413	10 413	0	0	1 728 364
Amortisatsioonikulu	0	-56 471	-5 324	-5 324	0	0	-61 795
31.12.2013							
Soetusmaksumus	12 782	1 916 516	50 877	50 877	0	0	1 980 175
Akumuleeritud kulum	0	-267 818	-45 788	-45 788	0	0	-313 606
Jääkmaksumus	12 782	1 648 698	5 089	5 089	0	0	1 666 569
Ostud ja parandused	0	58 954	0	0	0	0	58 954
Uute ehitiste ost, uusehitus, parandused		58 954			0	0	58 954
Amortisatsioonikulu	0	-57 453	-4 171	-4 171	0	0	-61 624
31.12.2014							
Soetusmaksumus	12 782	1 975 470	50 877	50 877	0	0	2 039 129
Akumuleeritud kulum	0	-325 271	-49 959	-49 959	0	0	-375 230
Jääkmaksumus	12 782	1 650 199	918	918	0	0	1 663 899

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2014	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	9 773	9 773	
Võlad töövõtjatele	32 725	32 725	9
Maksuvõlad	27 137	27 137	6
Saadud ettemaksed	2 996	2 996	
Muud saadud ettemaksed	2 996	2 996	
Projektikohustused	16 072	16 072	
Kokku võlad ja ettemaksed	88 703	88 703	

	31.12.2013	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	9 633	9 633	
Võlad töövõtjatele	30 077	30 077	9
Maksuvõlad	25 055	25 055	6
Muud võlad	1 037	1 037	
Saadud ettemaksed	962	962	
Projektikohustused	41 221	41 221	
Kokku võlad ja ettemaksed	107 985	107 985	

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013
Töötasude kohustus	15 999	16 828
Puhkusetasude kohustus	16 169	12 611
Võlg aruandvatele isikutele	557	638
Kokku võlad töövõtjatele	32 725	30 077

Lisa 10 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2012	Saadud	Tagastatud	Tulu	31.12.2013	Lisa nr
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks						
Toetused põhivara soetamiseks ja omaosaluste katteks	205 349	0	0	-46 474	158 875	
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	205 349	0	0	-46 474	158 875	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	205 349	0	0	-46 474	158 875	

	31.12.2013	Saadud	Tagastatud	Tulu	31.12.2014	Lisa nr
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks						
Toetused põhivara soetamiseks	158 875	0	0	-27 829	131 046	
Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	158 875	0	0	-27 829	131 046	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks						
Projektid tegevuskuludeks kohustused	41 221	80 387	0	-105 545	16 063	8
SKA ja valdade toetus	0	206 079	0	-206 079	0	
Ajutine hooldamine	0	32 708	0	-32 708	0	
Projektide tegevuskulud nõuded	82 517	0	0	-77 998	4 519	3
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	123 738	319 174	0	-422 330	20 582	11
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	282 613	319 174	0	-450 159	151 628	

Lisa 11 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	422 321	532 470	10
Mittesihtotstarbelised annetused ja toetused	61 387	77 869	
Kokku annetused ja toetused	483 708	610 339	

Rahalised ja mitterahalised annetused			
	2014	2013	Lisa nr
Rahaline annetus	61 387	77 869	
Kokku annetused ja toetused	61 387	77 869	

Lisa 12 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2014	2013
80% elanike pensionist	140 418	134 780
Muu majandustegevus	19 829	22 886
Toodetud kaupade müük	29 600	14 759
Kokku tulu ettevõtlusest	189 847	172 425

Lisa 13 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud (eurodes)

	2014	2013
Tooraine ja materjal	2 159	12 364
Energia	14 714	6 633
Elektrienergia	12 662	800
Soojusenergia	2 052	5 833
Remonditööd	83	954
Transpordikulud	14 635	17 093
Mitmesugused bürookulud	2 263	6 653
Lähetuskulud	539	912
Koolituskulud	2 475	5 774
Vabatahtlike toitlustuskulud	10 745	4 135
Vabatahtlike kultuuriline teenindamine	4 304	37
Muud	62 023	62 093
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	113 940	116 648

Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide töötasukulud on kajastatud lisal- tööjõukulud.

Lisa 14 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2014	2013
Energia	42 832	46 179
Elektrienergia	27 504	30 853
Kütus	15 328	15 326
Mitmesugused bürookulud	10 376	13 657
Lähetuskulud	3 791	463
Koolituskulud	4 921	3 554
Elanike ülalpidamisega seotud kulud	81 344	66 574
Abitootmisega seonduvad kulud	8 971	5 006
Muud	71 389	49 939
Kokku mitmesugused tegevuskulud	223 624	185 372

2014. aastal suurenes oluliselt projektide omaosalus. Juuni kuni november 2014 igal kuul oli omaosalus töökodade ülalpidamiseks 2000.-€, mis on kokku 12 000.-€. Aprillis 2014 lõppes INNOVE toel projekt, mille omaosalus vajas katmist üle 21 000 suuruses summas. Nimetatud kulud on kajastatud mitmesuguste tegevuskulude real - muud.

Lisa 15 Tööjõukulud

(eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	283 055	267 444
Sotsiaalmaksud	90 840	86 063
Kokku tööjõukulud	373 895	353 507
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	111 584	147 881
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	36	36

Lisa 16 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	29	29
Juriidilisest isikust liikmete arv	1	1

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2014	
	Nõuded	Kohustused
Asutajad ja liikmed	825	311

2014	Ostud	Müügid
Asutajad ja liikmed	1 655	30 875
2013	Müügid	
Asutajad ja liikmed		29 371

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2014	2013
Arvestatud tasu	18 147	17 893

SA Maarja Küla nõukogu liikmed tasu ei saa. Arvestatud tasu sisaldab ainult juhatuse liikmele makstud tasusid. Müügid asutajatele ja liikmetele sisaldavad nende elamiskulude arveid SA Maarja Külas.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 10.06.2015

sihtasutus "Maarja küla" (registrikood: 90001990) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LY MIKHEIM	Juhatuse liige	10.06.2015

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

sihtasutus "Maarja küla" nõukogule

Oleme auditeerinud sihtasutus "Maarja küla" raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilansi seisuga 31.12.2014, kasumiaruannet, omakapitali muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisaasid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne, mis on toodud lehekülgedel 9 kuni 21 on kaasatud käesolevale aruandele.

Juhtkonna kohustus raamatupidamisaruannete osas

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ning sellise sisekontrolli eest, mida juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamiseta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Vandeauditiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada oma auditi põhjal arvamust selle raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisime oma auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimisstandarditega (Eesti). Nende standardite kohaselt on nõutav, et oleme kooskõlas eetikanõuetega ning planeerime ja viime auditi läbi omandamiseks põhjendatud kindluse selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne on olulise väärkajastamiseta.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnahtajate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali hankimiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Valitud protseduurid sõltuvad vandeauditiitori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Nende riskihinnangute tegemisel võtab vandeauditiitor arvesse sisekontrolli, mis on relevantne majandusüksuse raamatupidamise aastaaruande koostamisel ja õiglasel kajastamisel, kavandamaks antud tingimustes asjakohaseid auditi protseduure, kuid mitte arvamuse avaldamise eesmärgil majandusüksuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab samuti juhtkonna poolt kasutatud arvestuspoliitika asjakohasuse ja tehtud arvestushinnangute põhjendatuse ning ka raamatupidamise aastaaruande üldise esitusviisi hindamist.

Usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie auditiarvamusele.

Arvamus

Meie arvates kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt sihtasutus "Maarja küla" finantsseisundit seisuga 31.12.2014 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

/digitaalselt allkirjastatud/

Vilja Kübar

Vandeauditiitori number 276

Auditiitorbüroo Fides OÜ

Auditiorettevõtja tegevusloa number 234

Vanemuise 21a, Tartu 51014

11.06.2015

Audiitorite digitaalallkirjad

sihtasutus "Maarja küla" (registrikood: 90001990) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VILJA KÜBAR	Vandeaudiitor	11.06.2015

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vaimupuudega ja psüühiliste erivajadustega isikute hoolekandeesutuste tegevus	87201	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7302630
Faks	+372 7383041
E-posti aadress	ly@maarakyla.ee
Veebilehe aadress	www.maarakyla.ee