

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2024

aruandeaasta lõpp: 31.12.2024

sihtasutuse nimi: sihtasutus "Maarja küla"

registrikood: 90001990

postiaadress: Põlva maakond, Põlva vald, Kiidjärve küla,
Haavassaare/1

postisihthnumber: 63604

telefon: +372 53938700

e-posti aadress: epp@maarakyla.ee

veebilehe aadress: <https://maarakyla.ee/>

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	7
Bilanss	7
Tulemiaruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Varud	11
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	12
Lisa 7 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 8 Võlad töövõtjatele	13
Lisa 9 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	13
Lisa 10 Annetused ja toetused	14
Lisa 11 Tulu ettevõtlusest	15
Lisa 12 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	15
Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud	15
Lisa 14 Tööjõukulud	16
Lisa 15 Seotud osapooled	16
Aruande allkirjad	17
Vandeauditiitori aruanne	18

Tegevusaruanne

Sissejuhatus

SA Maarja Küla on asutatud 07. aprillil 2001.a. Asutajateks Tartu Maarja Kooli õpetajad, lapsevanemad ning Tartu Toome Rotary Klubi.

Sihtasutuse nõukogus on 9 liiget, nõukogu esimees on Jaan Kallas. Sihtasutuse juhataja (juhatuseliige) on Ly Mikheim.

Visioon

Rõõm ja õnn on alatiseks asunud elama Maarja Külla, kus valitseb vaba vaim ja üksteisest lugupidamine. Maarja Küla on võimalikult iseseisev majandusüksus. Maarja Külas pakutavad teenused on arenevad, professionaalsed ja kvaliteetsed.

Missioon

Tegudega toetada intellektipuudega inimeste õigust täisväärtuslikule elule.

Tegevuse ülevaade

1. Eluvaldkonna ja toetavate teenuste ülevaade

SA Maarja Küla pakkus 2024.a. kogukonnas elamise teenust 36 inimesele ning ööpäevaringse hooldamise teenust 18 inimesele.

Toetavatel teenustel k.a autismitreenusel viibis 53 inimest.

1. Kuulutasime aasta 2024 põhiteemaks TURVALISUSE, kuna maailm meie ümber on muutunud keerukamaks, siis tuleb olla valmis nii kaudseteks ohtudeks kui ka erinevate avariide või tormituulte poolt tekitatud muredeks:
 - **Füüsiline keskkond vastab** erihooletandeteenuse osutajale esitatud tingimustele, arvestades elanike/klientide vajadusi, võimaldades kõikidel töötajatel täita oma tööülesandeid, olles samal ajal ohutu ning kodune. Kõikides peremajades varustati olulised kraanid, elektrikilbid jne vajalike siltidega, et ka uutel töötajatel või asendajatel oleks võimalik avarii puhul kiirelt reageerida.
 - Täiendati Riskianalüüsi psühho-sotsiaalsete ohuteguritega ning mõeldi ühiselt läbi, kuidas neid tegureid maandada.
 - Uuendati Kriisiplaani, viidi läbi kriisiõppus tööpereliikmetele ja elanikele ning evakuatsiooniõppus. Võeti osa Lõuna-Eesti evakuatsiooniõppusest ning toodi sealsed kogemused Kriisiplaani.
 - Pidasime oluliseks, et ennetustöö hõlmaks kõiki igapäevaeluks vajalikke tegevusi – hoonete, ruumide, tehnosüsteemide ja kodumasinate hooldusest kuni oma isiklike kappide, vajaminevate riiete, hügieenitarvete olemasoluni välja.
 - **Vaimne keskkond toetab** elanikku ning tööpere liiget igapäevases töös.
 - Korraldasime vaimse tervise koolitusi ning osalesime Peaasi.ee poolt pakutud programmis.

- Püüdsime hoida ennast ja märgata kolleegi, kes on mures. Korraldasime erinevaid põnevaid ühisüritusi koos elanikega ja ka ainult tööpereliikmetele. Metsamatkad, spordivõistlused, ühised loomingulised tegevused.
 - Suhtlemisel kolleegidega ja elanikega järgin sotsiaaltöötaja eetikat. Tuletasime meelde ning arutasime ühistel koosolekutel kõik põhipunktid läbi. Ühtlasi pidasime meeles, et puhkus, hea uni ja huumor on elus väga olulised.
 - **Internetikeskkond on turvatud.** Minu ja elaniku/kliendi andmed on professionaalselt käideldud ja hoolega hoitud.
 - Elanike/klientide andmebaas on turvatud, me ei kasuta isiklikke postkaste tööalase kirjavahetuse jaoks.
 - Me jagame infot elanike ja kolleegide osas ainult neile kel on õigus seda saada. Me teame, mis on delikaatsed isikuandmed ja kuidas neid hoida.
 - Kasutame sotsiaalmeediat vastutustundlikult.
2. Jätkasime KVALITEETSETE TEENUSTE pakkumist, et meie elanikud ja kliendid tunneksid end hästi, neil oleks sisukas ja mõtestatud elu.
- Jätkati CARE metoodika sisseviimist igapäevaelu toimingutesse.
 - Elanike liikumisharjumuste hoidmiseks jätkati nii matkamistega kui ka liikumisrajal pakutavate ülesannete tegemisega.
 - Jätkati tegevustubade korraldamist, et pakkuda mõtestatud tegevust neile, kes töötubades ei suuda kaasa lüüa ja/või neile, kes iseseisvalt ei suuda endale tegevust leida.
 - Osaleti Eesti Eriolümpia poolt korraldatud spordiüritustel.
 - Osaleti Viljandis toimunud Erivajadustega Inimeste Laulu- ja tantsupeol Helisev Kodu.

Aasta lõpus viidi läbi elanike rahulolu uuring. Kokkuvõtte elanike tagasisidest annab kinnitust, et elu Maarja Külas on neile huvipakkuv ja oma võimekust saavad nad proovida väga erinevatel elualadel.

3. KOOLITUSED, eneseareng ja –hoidmine
- *Aasta alguses korraldati ergonoomika koolitus kõigile huvilistele.*
 - *Kolm töötajat osalesid täiendkoolitusel tööks äärmusliku abi ja toetusvajadusega isikutega või ebastabiilse remissiooniga raske, sügava või püsiva kuluga psüühikahäirega isikutega.*
 - *Ühinesime Tartu – Euroopa kultuuripealinn 2024 üritustega, läbi viidi kaasamiskoolitus Koidu Tani-Jüri-soo eestvedamisel.*
 - *Aasta lõpul viidi läbi esmaabi koolitus tööpere liikmetele.*
 - *Töötajatele korraldati oktoobris Vaimse tervise kuu raames erinevaid loenguid ning külastusi.*

4. KOOSTÖÖ teiste asutustega

Me oleme jätkuvalt usaldusväärne koostööpartner nii Sotsiaalkindlustusametile kui ka Sotsiaalministeeriumile, Erihoolekandeteenuste Pakkujate Liidu aktiivne liige. Koostöö kohalikega ehk Põlva valla ja Tartu linna sotsiaalosakonna töötajatega, eestkostjatega, Põlva PIK-iga, Maarja Tugikeskuse ja Kooliga on olnud jätkuvalt soe ja vastastikku toetav. Sama võime öelda kaugema nurga rahva kohta ehk siis Pahkla Camphill Küla ja Kohila Kati Kodu ja Haraka Koduga. Osalemine Nord Pluss projektis viis meie inimesed Leetu ja Lätti.

5. Mida pakkusime ÜHISKONNALE?

Me oleme pidanud oluliseks erivajadustega lõimumist ühiskonda ja ka vastupidi - julgustada inimesi tulema Maarja Külla.

- Külas on traditsiooniks saanud nn „lahtiste uste päevad“, kus külastatakse töötubasid, kiigatakse peremajadesse, jalutatakse labürindis, KuMe- s (Kunst Metsas) ja lustitakse Jõulumaal.
- Oleme jätkuvalt praktikabaasiks erinevatele koolidele ning koolitusfirmadele, meie juures on praktikat teinud Tartu Ülikooli, Tartu Tervishoiu kõrgkoolis, Valga Kutsehariduskeskuse, Luvi Koolituskeskuse õppurid. Samuti Räpina Aianduskooli õpilased koos oma partneritega Soomest ja Itaaliast.

6. REHABILITATSIOONITEENUSE mitmekesistamine ja arendamine

Aasta jooksul on pakutud rehabilitatsiooniteenust keskmiselt 70 inimesele kuus.

Jätkati varasemate grupitegevustega, väga palju pöörati tähelepanu Tartu kogukonna kaasamisele erinevatesse grupitegevustesse ja seda nii Tartus kui Põlvamaal.

Eluvaldkonna ja koolivaldkonnaga on koostöö pidev. Toimuvad ühised arutelud, toetused tegevusplaanide/arenguplaanide koostamisel.

Läbi on viidud mitmed seikluslikud metsamatkad koos ööbimistega RMK puhkealadel.

7. PLAANID 2025

- Plaanis on suurendada ööpäevaringse erihooldusteenuse kohti kuni 8 inimese võrra.
- Aidakatus vahetus.
- Põhjala maja köögimööbli vahetus.
- Struktuurimuudatused töökeskkonnas.

8. TUNNUSTUSED

Juhataja sai Põlvamaa Omavalitsuste Liidu ja Põlvamaa Arenduskeskuse poolt tunnustuse Põlvamaa Sädeinimene 2024.

9. FINANTSSUHTARVUD

Lähteandmed (euro)	2024	2023
Raha	447 238	500 773
Varud	6 798	8 282
Käibevara	549 054	600 897
Varad	2 137 576	2 119 724
Lühiajalised kohustised	215 499	194 714
Kohustised	215 499	194 714
Aruandeaasta tulem	-2 933	-94 814
Netovara	1 922 077	1 925 010

Finantssuhtarv	Valem	2024	2023
Puhas käibekapital ehk töökapital	Käibevara – Lühiajalised kohustised	333 555	406 183
Töökapitali suhe lühiajalistesse kohustistesse	Töökapital / Lühiajalised kohustised	1,55	2,09
Lühiajalise võlgnevuse kattekordaja	Käibevara / Lühiajalised kohustised	2,55	3,09
Maksevalmiduse kordaja	Raha / Lühiajalised kohustised	2,07	2,57
Võlakordaja	Koguvõlgnevus / Varad	0,10	0,09
Likviidsuskordaja	Käibevara – Varud / Lühiajalised kohustised	2,52	3,04
Koguvara tulutoovuse tase (ROA)	Aruandeaasta tulem / Keskmised varad	-0,14	-4,47
Netovara tulutase (ROE)	Aruandeaasta tulem / Keskmise netovara	-0,15	-4,93

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	447 238	500 773	2
Nõuded ja ettemaksed	95 018	91 842	3
Varud	6 798	8 282	
Kokku käibevarad	549 054	600 897	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	1 588 522	1 518 827	6
Kokku põhivarad	1 588 522	1 518 827	
Kokku varad	2 137 576	2 119 724	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	205 518	184 733	7
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	9 981	9 981	9
Kokku lühiajalised kohustised	215 499	194 714	
Kokku kohustised	215 499	194 714	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	1 067	1 067	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 923 943	2 018 757	
Aruandeaasta tulem	-2 933	-94 814	
Kokku netovara	1 922 077	1 925 010	
Kokku kohustised ja netovara	2 137 576	2 119 724	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	79 577	63 932	10
Tulu ettevõtlusest	1 568 201	1 427 623	11
Muud tulud	32 082	50 610	
Kokku tulud	1 679 860	1 542 165	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-10 022	-4 828	12
Mitmesugused tegevuskulud	-361 226	-442 538	13
Tööjõukulud	-1 236 733	-1 118 939	14
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-76 037	-68 609	6
Muud kulud	0	-977	
Kokku kulud	-1 684 018	-1 635 891	
Põhitegevuse tulem	-4 158	-93 726	
Muud finantstulud ja -kulud	1 225	-1 088	
Aruandeaasta tulem	-2 933	-94 814	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

SA "Maarja küla" 2024. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täpsustavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

SA "Maarja küla" tulemiaruanne on esitatud RTJ 14 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

SA "Maarja küla" on koostanud väikeettevõtja lühendatud aastaaruande.

Raha

Rahana kajastatakse bilansis kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid.

Välisvaluutas fikseeritud varad ja kohustused seisuga 31. detsember 2024 on ümber hinnatud eurodesse bilansipäeval kehtinud valuutakursside alusel. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud perioodi tulu ja kuluna.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Nõuded, mille tagasimakse tähtaeg on pikem kui 12 kuud, kajastatakse pikaajalise nõudena.

Varud

Varud on algselt võetud arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Varude soetusmaksumuse arvestamisel on kasutatud FIFO meetodit. Varud on hinnatud bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või netorealiseerimismaksumus.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumuliseeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 10 000 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamine vältab pikema perioodi ja seda finantseeritakse laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiisevana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooni periood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnunud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevates perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused

lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes. Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 10000 eurot

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Hooned	20-50
Rajatised	10-20
Transpordivahendid	5
Masinad ja seadmed	5-10

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimisena kajastatakse riiklikest fondidest saadavaid toetusi kui ka äriettevõtete poolt ning eraisikutelt laekuvaid summasid, millel on kindel finantseerimise eesmärklaekumise hetkel määratud.

Tegevuse sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel ja sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud. Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustisena. Vastavat kohustust kajastatakse bilansis lühi- või pikaajalisena olenevalt sellest, millal toimub sihtfinantseerimisega kaasnevate tingimuste täitmine.

Sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses (tasuta saadud vara soetusmaksumuseks on tema õiglane väärtus) ja kajastatakse vastavalt juhendile RTJ 5; vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui on täidetud RTJ 12 paragrahvis 10 toodud kriteeriumid.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamise järel. Saadavad tulud kajastatakse samas perioodis nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Toetused ja annetused, millel pole kindlat eesmärki kantakse tuludesse nende laekumise või kättesaadavaks muutumise momendil. Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse asutajad, juhatuse ja nõukogu liikmed, nende lähedasi pereliikmeid ja ning nende kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Raha pangakontodel	445 373	499 399
Sularaha kassades	1 865	1 374
Kokku raha	447 238	500 773

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	94 811	94 811
Ostjatelt laekumata arved	94 811	94 811
Muud nõuded	207	207
Kokku nõuded ja ettemaksed	95 018	95 018
	31.12.2023	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	91 469	91 469
Ostjatelt laekumata arved	91 469	91 469
Muud nõuded	373	373
Kokku nõuded ja ettemaksed	91 842	91 842

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Valmistoodang	5 730	6 522
Müügiks ostetud kaubad	1 068	1 336
Ettemaksed varude eest	0	424
Kokku varud	6 798	8 282

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	672	259
Üksikisiku tulumaks	15 175	12 608
Sotsiaalmaks	27 100	23 250
Kohustuslik kogumispension	834	769
Töötuskindlustusmaksed	2 017	1 760
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	161	122
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	45 959	38 768

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad
(eurodes)

							Kokku
	Maa	Ehitised			Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
			Transpordivahendid	Muud masinad ja seadmed			
31.12.2022							
Soetusmaksumus	15 000	2 401 900	67 038	20 958	87 996		2 504 896
Akumuleeritud kulum		-826 198	-67 038	-19 533	-86 571		-912 769
Jääkmaksumus	15 000	1 575 702	0	1 425	1 425		1 592 127
Ostud ja parendused						10 402	10 402
Amortisatsioonikulu		-68 436				-173	-68 609
Muud muutused		-13 668		-1 425	-1 425		-15 093
31.12.2023							
Soetusmaksumus	15 000	2 343 933	52 009	0	52 009	10 402	2 421 344
Akumuleeritud kulum		-850 335	-52 009	0	-52 009	-173	-902 517
Jääkmaksumus	15 000	1 493 598	0	0	0	10 229	1 518 827
Ostud ja parendused		62 775	36 355	46 602	82 957		145 732
Maa ja varem kasutusel olnud ehitiste ost		36 619					36 619
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused		26 156					26 156
Muud ostud ja parendused			36 355	46 602	82 957		82 957
Amortisatsioonikulu		-71 229	-303	-2 424	-2 727	-2 081	-76 037
31.12.2024							
Soetusmaksumus	15 000	2 406 708	88 364	46 602	134 966	10 402	2 567 076
Akumuleeritud kulum		-921 564	-52 312	-2 424	-54 736	-2 254	-978 554
Jääkmaksumus	15 000	1 485 144	36 052	44 178	80 230	8 148	1 588 522

Lisa 7 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	12 114	12 114	
Võlad töövõtjatele	91 422	91 422	8
Maksuvõlad	45 959	45 959	5
Muud võlad	43 292	43 292	
Muud viitvõlad	43 292	43 292	
Saadud ettemaksed	10	10	
Muud saadud ettemaksed	10	10	
Projektkohustised	12 721	12 721	9
Kokku võlad ja ettemaksed	205 518	205 518	

	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	14 189	14 189	
Võlad töövõtjatele	78 697	78 697	8
Maksuvõlad	38 768	38 768	5
Muud võlad	33 183	33 183	
Saadud ettemaksed	164	164	
Muud saadud ettemaksed	164	164	
Projektkohustised	19 732	19 732	9
Kokku võlad ja ettemaksed	184 733	184 733	

Lisa 8 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Töötasude kohustis	57 569	50 997
Puhkusetasude kohustis	33 853	27 700
Kokku võlad töövõtjatele	91 422	78 697

Lisa 9 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

	31.12.2022	Laekunud	Kajastatud tulemiaruan­des	31.12.2023	Lisa nr
	Kohustised			Kohustised	
Sihtfinantseerimine põhivara­de soetamiseks					
Toetused põhivara soetamiseks	9 981			9 981	
Kokku sihtfinantseerimine põhivara­de soetamiseks	9 981			9 981	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
Projektide tegevuskulude kohustised	24 678	14 157	-19 103	19 732	7
Valdade toetused		15 526	-15 526	0	
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	24 678	29 683	-34 629	19 732	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	34 659	29 683	-34 629	29 713	
	31.12.2023	Laekunud	Kajastatud tulemiaruan­des	31.12.2024	Lisa nr
	Kohustised			Kohustised	
Sihtfinantseerimine põhivara­de soetamiseks					
Toetused põhivara soetamiseks	9 981			9 981	10
Kokku sihtfinantseerimine põhivara­de soetamiseks	9 981			9 981	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
Projektide tegevuskulude kohustised	19 732	23 336	-30 347	12 721	7
Valdade toetused		15 093	-15 093	0	
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	19 732	38 429	-45 440	12 721	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	29 713	38 429	-45 440	22 702	

Lisa 10 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	45 440	34 629	9
Mittesihtotsatabelised annetused ja toetused	34 137	29 303	
Kokku annetused ja toetused	79 577	63 932	

Rahalised ja mitterahalised annetused			
	2024	2023	Lisa nr
Rahaline annetus	34 137	29 304	
Kokku annetused ja toetused	34 137	29 304	

Lisa 11 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2024	2023
85% elanike pensionist ja lisafinantseering	422 582	374 605
Pikaajaline kaitstud töö teenus	0	43 736
Rehabilitatsiooniteenus	217 828	210 108
Erihoolekandeteenus	874 385	754 118
Tulud kaupade müügist	12 435	10 318
Tulud teenuste müügist	6 891	8 416
Muud tulud	34 080	26 322
Kokku tulu ettevõtlusest	1 568 201	1 427 623

Lisa 12 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2024	2023
Muud	10 022	4 828
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	10 022	4 828

Lisa 13 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2024	2023
Energia	51 089	72 975
Elektrienergia	45 117	66 554
Kütus	5 972	6 421
Mitmesugused bürookulud	5 135	4 211
Koolituskulud	7 759	7 903
Elanike ülalpidamisega seotud kulud	268 111	287 468
Abitootmisega seonduvad kulud	3 896	3 651
Muud	25 236	66 330
Kokku mitmesugused tegevuskulud	361 226	442 538

Lisa 14 Tööjõukulud
(eurodes)

	2024	2023
Palgakulu	948 314	859 931
Sotsiaalmaksud	288 419	259 008
Kokku tööjõukulud	1 236 733	1 118 939
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	40	40

Lisa 15 Seotud osapooled
(eurodes)

MÜÜDUD	2024	2023
	Teenused	Teenused
Asutajad ja liikmed	36 245	44 582
Kokku müüdnud	36 245	44 582

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2024	2023
Arvestatud tasu	41 403	32 752

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.04.2025

sihtasutus "Maarja küla" (registrikood: 90001990) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on digitaalselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LY MIKHEIM	Juhatuse liige	25.06.2025
EPP SCHMIDT	Juhatuse liige	28.04.2025

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

sihtasutus "Maarja küla" nõukogule

Oleme üle vaadanud sihtasutus "Maarja küla" raamatupidamise aastaaruande, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2024, nimetatud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta koostatud tulemiaruanne, ning raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Juhtkonna vastutus raamatupidamisaruannete eest

Juhtkond vastutab selle eest, et see raamatupidamise aastaaruanne koostatakse ja esitatakse õiglaselt kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, ning sellise sisekontrolli eest, mida juhtkond peab vajalikuks sellise raamatupidamise aastaaruande koostamiseks, mis on vaba olulisest, kas pettusest või veast tingitud väärkajastamisest.

Vandeaudiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada kokkuvõtte raamatupidamise aastaaruande kohta. Ülevaatus viidi läbi kooskõlas ülevaatusse töövõtude rahvusvahelise standardiga (ISRE) (Eesti) 2400 (muudetud) *Möödunud perioodide finantsaruannete ülevaatamise teenus*. ISRE (Eesti) 2400 (muudetud) nõuab meilt kokkuvõtte tegemist selle kohta, kas me oleme saanud teadlikuks millestki, mis paneks meid uskuma, et raamatupidamise aastaaruanne tervikuna ei ole kõigis olulistest osades koostatud kooskõlas rakendatava finantsaruandluse raamistikuga. Selle standardi kohaselt oleme ka kohustatud järgima asjaspepuutuvaid eetikanõudeid.

Raamatupidamise aastaaruande ülevaatus kooskõlas ISRE (Eesti) 2400-ga (muudetud) on piiratud kindlust andev töövõtt. Ülevaatusse käigus viiakse läbi protseduurid, mis eelkõige tähendab järelepäringute tegemist juhtkonnale ja teistele isikutele majandusüksuses (nagu asjakohane) ja analüütiliste protseduuride rakendamist, ning hangitud tõendusmaterjali hindamist.

Ülevaatusse käigus läbiviidud protseduurid on palju vähem mahukad kui rahvusvaheliste auditeerimise standarditega kooskõlas tehtud auditi käigus läbiviidud protseduurid. Seetõttu ei avalda me nende finantsaruannete kohta auditiarvamust.

Kokkuvõtte

Ülevaatusse põhjal ei saanud me teadlikuks millestki sellisest, mis paneks meid uskuma, et raamatupidamise aastaaruanne ei esita kõigis olulistest osades õiglaselt sihtasutus "Maarja küla" finantsseisundit seisuga 31.12.2024 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

/digitaalselt allkirjastatud/

Vilja Kübar

Vandeaudiitori number 276

Audiitorbüroo Fides OÜ

Audiitorettevõtja tegevusloa number 234

Vanemuise tn 21a, Tartu linn, Tartu linn, Tartu maakond, 51003

28.04.2025

Audiitorite digitaalallkirjad

sihtasutus "Maarja küla" (registrikood: 90001990) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VILJA KÜBAR	Vandeaudiitor	28.04.2025

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	EMTAK versioon	Põhitegevusala
Hoolekandeesutused intellektipuudega või psüühiliste erivajadustega isikutele	87201	EMTAK 2025	Jah